Професионална гимназия по лека промишленост и туризъм

гр. Казанлък, ул. Кайнарджа №33, тел./0431/ 6-47-83, email: info-2400268@edu.mon.bg

Вх. № .....

ДО ДИРЕКТОРА
НА ПГЛПТ, ГР. КАЗАНЛЪК

З А Я В Л Е Н И Е

От ……..……..

ЕГН……ученик/ ученичка/ от ……. клас в ПГ по ЛПТ гр. Казанлък

УВАЖАЕМИ Г-Н ДИРЕКТОР,

Моля, да ми бъде издадено/на/ удостоверение /служебна бележка/, че съм записан/а/ за редовен/редовна, ученик/ученичка/ в …… клас, специалност ..... през учебната 20…...../20..….. год. в Професионална гимназия по лека промишленост и туризъм, гр. Казанлък.

Същото/щата/ ми е необходимо/ма/ за:

□ БДЖ
□ Автобусни превози от …… до .....……..... населено място
□ Пенсионен отдел – НОИ – Казанлък
□ Пенсионен отдел – НОИ – Стара Загора
□ Получена стипендия от месец …….....…..... до месец ….....…….....…. 20……г.
□ Там където е необходимо
□ …….
□ …….

С уважение:
…….....…
гр. Казанлък